

„ Annak aki nem gondol és nem tervez jó előre, a gond kopogtat az ajtaján.”

(Konfucius)

Jogszabályi háttér

- 2011.évi CXC törvény a nemzeti köznevelésről;
- 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról;
- 326/2013. (VIII. 30.) Kormányrendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról;
- 235/2016. (VII.29.) Kormányrendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról szóló 326/2013. VIII. 30) kormányrendelet módosításáról;
- 13/2018. (VI. 14.) EMMI rendelet a 2018/19. tanév rendjéről;
- 121/2013. (IV.26.) Korm. rendelet az Oktatási Hivatalról
- 10/2012. (VI.4.) Kormányrendelet a nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről, és alkalmazásáról;
- 51/2012. (XII. 21.) EMMI rendelet a kerettantervek kiadásának és jóváhagyásának rendjéről;
- Kerettanterv általános iskolák 1.-4. osztálya számára;
- Kerettanterv általános iskolák 5.-8. osztálya számára;
- 17/2014. (III. 12.) EMMI rendelet a tankönyvvé, pedagógus-kézikönyvvé nyilvánítás, a tankönyvtámogatás, valamint az iskolai tankönyvellátás rendjéről;
- 362/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet az oktatási igazolványokról;
- 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben résztvevők juttatásairól és kedvezményeiről.

Személyi feltételek összesítése

Nevelői létszám: 16 fő +1 fő GYES

Vezetés

Igazgató: Andocsné Lei Mónika

Igazgatóhelyettes: Sebestyénne Márin Anna

Munkaközösségek és vezetők

Alsós: Angeliné Kismók Melinda

Nemzetiségi német: Schuszterné Bárth Éva

Felső- osztályfőnöki: Dóráné Heibl Anikó

Speciális feladatok

DÖK patronáló tanár: Pittenauer Rita

Gyermek –és ifjúságvédelmi felelős: Barabás Józsefné

Gyógypedagógus: Angeliné Kismók Melinda, Barabás Józsefné,

Közalkalmazotti tanács képviselője: Sebestyénne Márin Anna

Munka-, tűz-, balesetvédelmi felelős: Baranyainé Illés Anett

Iskolarendőr: Vancsik Nándor

Tankönyv felelős: Barabásné Baranyai Hajnalka

Szerződéssel alkalmazva:

Takács Lajosné ének-zene 1.2.3.5.6.8. osztály (heti 6 óra) + 5 nap délután napközi (20 óra) 1.o.

Angeli Laura 4 nap napközi (16 óra)

Herner Melinda (kerámia szakkör – heti 5óra)

Franczia László rendszergazda + heti 3 óra informatika

Napközis csoportok

1. csoport: 1.osztály– vezető: Takács Lajosné 5 nap
2. csoport: 2. osztály - vezető: Kiss Gyuláné
3. csoport: 3. osztály- vezető: Angeli Laura/Mészáros Dorina 3/2 nap
4. csoport: 4-8.osztály-vezető: Baranyainé Illés Anett/Angeli Laura 4/1 nap

Szakkörök

Kézilabda: Ledniczky László alsósok és felsősök együtt,

Mazsorett (alapfokú művészetoktatás), társastánc: Orbán Ferencné

Kerámia: Herner Melinda

Fotószakkör: Kiss Gyuláné

Angol: Mészáros Dorina

Zene: Iván Sándorné-zongora, Gruber Tamás-fúvós

Német alapvizsga előkészítés (7. 8. osztály): Pittenauer Rita, Schuszterné Bárh Éva,
Dóráné Heibl Anikó

Gyógytestnevelés:

Pszichológus: Rákóczi Zita

Technikai dolgozók :

1 fő gondnok: Koch Tibor

1 fő takarító (6 órában): HERNERNÉ MÁRIN ÁGOTA

1 fő takarító (6 órában): FLAISZNÉ SZABÓ ERZSÉBET

1 fő takarító (4 órában): KÁLLAINÉ TÓTH MÁRIA

1 fő takarító (4 órában): HUBER GÁBORNÉ

1 fő iskolatitkár: Markó Anita

Tanulólétszám alakulása

Előző tanév végi tanulólétszám: 166 fő

A 8. osztályt sikeresen elvégzettek száma: 19 fő

Továbbtanulási statisztika:

Gimnáziumban továbbtanuló: 6 fő

Szakgimnáziumban továbbtanuló: 10 fő

Szakközépiskolában továbbtanuló: 3 fő

2019-20. évi tanévkezdési tanulólétszám: 163 fő

SNI (Megismerő funkciók tartós és súlyos rendellenessége-egyéb pszichés fejlődési zavar): 10 fő

BTMN: 11 fő

Hátrányos helyzetű: 7 fő

Halmazottan hátrányos helyzetű: 0 fő

Veszélyeztetett: 0 fő

OSZTÁLY	OSZTÁLYFŐNÖK	LÉTSZÁM
1.	Angeliné Kismók Melinda	18
2.	Hidasné Márin Magdolna	21
3.	Gatterné Haszilló Gyöngyi	17
4.	Barabás Józsefné	17
		Összes alsó tagozatos: 73
5.	Schuszterné Bárth Éva	24
6.	Pittenauer Rita	26
7.	Barabásné Baranyai Hajnalka	25
8.	Dóráné Heibl Anikó	15
		Összes felső tagozatos: 90 fő

Tanév rendje

Az emberi erőforrások minisztere 11/2019. (VII. 3.) EMMI rendelete a 2019/2020. tanév rendjéről alapján.

Első tanítási nap: 2019. szeptember 2. hétfő

Utolsó tanítási nap: 2019. június 15. hétfő (180 tanítási nap)

Az **őszi szünet** előtti utolsó tanítási nap 2019. október 25. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap pedig november 4. (hétfő).

A **téli szünet** előtt utoljára 2019. december 20-án (pénteken) kell iskolába menni, az első tanítási nap pedig 2020. január 6-a (hétfő) lesz.

A **tavaszi szünet** előtti utolsó tanítási nap 2020. április 8. (szerda), a szünet utáni első iskolai nap pedig 2020. április 15. (szerda).

Az **első félév** 2020. január 24-ig tart majd, az iskolák január 31-ig értesítik a diákokat és a szülőket a félévi eredményekről.

Mérések

Országos kompetenciamérés: 2020. május 27.

Célnyelvi mérés a két tanítási nyelvű iskolákban: 2020. május 13.

Idegen nyelvi mérés a hatodik és a nyolcadik évfolyamon: 2020. május 20.

A diákok fizikai állapotának és edzettségének felmérése: 2020. január 8. és április 24. között.

A tanítási évben nevelőtestületi értekezleten el kell végezni az adott intézményre vonatkozó, az országos kompetenciamérés, a nyelvi mérés, a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulókkal kapcsolatos támogató rendszer, valamint a tanulók fizikai állapotának és edzettségének mérési adatait tartalmazó informatikai alapú

diagnosztikus értékelő rendszer (a továbbiakban: NETFIT) szerinti fizikai fittségi mérések legutolsó rendelkezésre álló adatainak elemzését, értékelését.

A nevelőtestületi értekezletről készített jegyzőkönyvet tájékoztatás céljából meg kell küldeni a fenntartónak.

Az első és a második félév lezárását követő tizenöt napon belül az iskoláknak el kell végezniük a pedagógiai munka elemzését, értékelését, hatékonyságának vizsgálatát. A vizsgálat eredményét jegyzőkönyvben kell rögzíteni. A jegyzőkönyvet tájékoztatás céljából megküldjük a szülői szervezetnek, a fenntartónak.

Fenntarthatósági Témahét: 2020. április 20-24

Középiskolai felvételi

A középfokú iskoláknak 2019. október 20-ig kell nyilvánosságra hozniuk felvételi tájékoztatójukat, az általános iskolák pedig október 31-ig tájékoztatják a nyolcadikosokat a felvételi eljárásról.

November 15-ig az Oktatási Hivatal közzéteszi azoknak a középiskoláknak a listáját, amelyek központi írásbeli felvételi vizsgát szerveznek. A központi felvételi vizsgára 2019. december 6-ig jelentkezhetnek a diákok.

A központi írásbeli felvételit 2020. január 18-án tartják az érintett középiskolák, a pótló írásbeli vizsgát pedig január 23-án. A diákok február 6-ig megtudják az eredményüket. *A középfokú iskolákba 2020. február 19-ig lehet jelentkezni*

A szóbeli meghallgatásokat február 24. és március 13. között szervezik meg az érintett középiskolák. **A diákok április 30-ig megtudják, hová kerültek be.**

A tanítás nélküli munkanapok felhasználása

A jogszabály által országosan egységesen elrendelt munkanap-áthelyezést – az Nkt. 30. § (1) bekezdése értelmében, továbbá a 2. § (2) bekezdésében előírt tanítási napok számára figyelemmel – a nevelési-oktatási intézményekben is alkalmazni kell.

december 7. szombat tanítás – helyette Szüreti felvonulás/ Mindenki Karácsonya
 december 14. szombat tanítás- helyette Adventváró családi nap november 30.

A tanítási évben – a tanítási napokon felül – a nevelőtestület a tanév helyi rendjében meghatározott pedagógiai célra az általános iskolában hat munkanapot tanítás nélküli munkanapként használhat fel, amelyből egy tanítás nélküli munkanap programjáról – a nevelőtestület véleményének kikérésével – az iskolai diákönkormányzat jogosult dönteni, egy tanítás nélküli munkanap kizárólag pályaorientációs célra használható fel.

RENDEZVÉNYTERV

2019-2020-as tanév

IDŐPONT	RENDEZVÉNY	FELELŐS
2019. augusztus 26.	Tanévnyitó értekezlet	Andocsné Lei Mónika
Szeptember 1. vasárnap 18 óra	Tanévnyitó	Andocsné Lei Mónika ig. Dóráné Heibl Anikó,Pittenauer Rita 8. oszt.+ 6. oszt.(berendezés) Füleki Antal - hangosítás
Szeptember	Menő menzák programsorozat beindítása	Dóráné Heibl Anikó
Szeptember 27.	SZMK értekezlet	Ig.
Szeptember 20.	Felsőssé avatás	DÖK vezető +8. osztály
Október 4.	Szüreti felvonulás	Schuszterné B. É. +Mindenki!
Október 10.	Pályaorientációs nap	Mindenki
Október első hete	Szülői értekezletek	Ig.,of.
Október 22.	Október 23-i megemlékezés	7. osztály + Füleki Antal hangosítás Barabásné Baranyai Hajnalka

Október 25.	Halloween – tökfaragó party/ Menő menzák pályázati program	DÖK/Pittenauer Rita Dóráné Heibl Anikó
November 8.	Márton napi lampionos felvonulás	Német mk., osztályfőnökök Műsor: 3. osztály Gatterné Haszilló Gyöngyi
November	Mézes Nap Menő menzák pályázati program	Ig. Dóráné Heibl Anikó
November 10.	Idősek napja	Német mk.2. oszt. Hidasné Márin Magdolna
November 13.	Fogadónap	Osztályfőnökök, szaktanárok, ig.
November 25.	Málenkij robot- emlékműsor	Német mk.Rácz Hajnalka
November 14.	Pályaválasztási szülői értekezlet+középiskol ák bemutatkozása	Ig.
November 30.	Családi Nap	Osztályfőnökök, ig.+SZMK
December 1.	1. Adventi gyertyagyújtás	Osztályfőnökök,
December 6.	Jön a Mikulás!	Alsós mk. vez.
December 6.	Bécsi kirándulás	Pittenauer Rita
December 9-13.	Teadélutánok	Osztályfőnökök
December 8.	2. Adventi gyertyagyújtás	Osztályfőnökök
December 15.	3. Adventi gyertyagyújtás	Osztályfőnökök
December 22.	Mindenki Karácsonya!	6. osztály- Pittenauer Rita+osztályfőnökök, Füleki Antal hangosítás,

		tánc, ének + mindenki!
December 22.	4. adventi gyertyagyújtás	Osztályfőnökök
2020. január	Magyarországi németek elhurcolásának emléknapja	Németes mk. +történelmet tanító
január 24.	I. félév vége, Osztályozó értekezlet	Osztályfőnökök, ig, munkaköz. vez.
Január 25.	Iskolabál	SZMK
2020. január 8 és április 24 között	Tanulók fizikai állapotának mérése	Testnevelést oktató +ig.
Január vége	Félévzáró értekezlet	Ig.
Február első hete	Szülői értekezletek	osztályfőnökök
Február első hete	Bizonyítványok kiadása	
Február	Diákközgyűlés	DÖK vezető, igazgató
Február	Kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapja	Osztályfőnökök, történelmet tanító tanár
Február 22.	Farsangi bál Menő menzák pályázati program	8.oszt.f.+DÖK vezető Dóráné Heibl Anikó
Március	Mesemondó + versmondó verseny	Alsós mk. vezető+magyart tanítók
Március	Március 15. Ünnepség	5. osztály műsora- Schuszterné Bárh Éva of. +hangosítás
Április 11.	Magyar Költészet Napja	Irodalmat oktató nevelők
.....	Húsvétváró rendezvény	Alsós és felsős mk. vezető+mindenki!
Április	A holokauszt áldozatainak emléknapja	Osztályfőnökök, történelmet tanító tanár
Április	Német vers mondó verseny – Trachttag Császártöltés	Német mk. vez. + németet tanítók

Május 1.	Májusfa állítás	Nemz.Önk.Táncosok
Május	Német alapvizsga 8. osztályban	Németes mk.+ ig.
Május 13.	Német/Angol nyelvi mérés 6.8. osztály	Németes mk. +ig.
Május 27.	Országos kompetenciamérés	ig.
Május 28.	Határtalanul kirándulás	Sebestyénné Márin Anna
Május 29. péntek	Madarak és fák napja, gyereknap Menő menzák pályázati program	DÖK vezető + testnevelők + közalk. tanács Dóráné Heibl Anikó
Június 4.	Határtalanul témanap (Álmaink várai, kastélyai pályázat is,ha nyert.)	Sebestyénné Márin Anna
Június	Májusfa kitáncolása	Német munkaközösség, oszt. főnökök
Június 15.	Osztályozó értekezlet Szerenád	Ig+osztályfőnökök
Június 15.	Utolsó tanítási nap, osztályozó konferencia	ig.
Június	Pedagógusok köszöntése	Önkormányzat
Június 20. szombat	Ballagás + Évzáró	6-7-8.osztály+ig.+hangosítás
Június 22.	Tanévzáró értekezlet	Ig.

Belső ellenőrzés

Módja:

- ❖ tájékoztató óralátogatások
- ❖ írásbeli dokumentumok vizsgálata
- ❖ felmérések
- ❖ német alapvizsga 8. osztályban
- ❖ kapcsolódás országos mérésekhez

Belső ellenőrzés havi bontásban

Egész tanévben óralátogatások megszervezése.

Szeptember

- osztálynaplók, e-napló megnyitása
- HH, HHH, veszélyeztetett gyerekek nyilvántartása
- tanmenetek ellenőrzése (kerettanterv miatt 4.-8. osztály! megjelenése)
- tantermek dekorációja
- szakkörök beindítása
- törzslapok kitöltése kinyomtatása, 1. osztály bizonyítványok törzsadatainak kitöltése

Október

- ügyeleti rend ellenőrzése kollégák betartják-e, hogy ők jönnek ki legutolsóként a tanteremből,
- pontos munkakezdés,

November

- 1. osztályosok beilleszkedéséhez kapcsolódó óralátogatások

December

- Tanórákon kívüli tevékenységek ellenőrzése

Január

- első félévi munka, adminisztráció ellenőrzése

Február

- nemzetiségi népismeret órák látogatása- nemzetiségi referens közreműködésével
- tankönyv, taneszköz rendelések, ezt megelőzően szülőknek tankönyves lista elkészítése.

Március

- napközis foglalkozások látogatása

Április

- Szakkörök látogatása

Május

- a tanulók fizikai állapotának felmérése
- német szóbeli alapvizsga 8. osztályban

Június

- Éves munka értékelése
- Adminisztráció ellenőrzése

Az iskola munkájának néhány meghatározó tartalmi eleme

A NKT. 27§ (2) bekezdése alapján a 2013/2014-es tanévtől az iskolának a délelőtti és délutáni időszakban, úgy kell megszerveznie az oktató-nevelő munkáját, hogy a foglalkozások legalább 16 óráig tartsanak, továbbá gondoskodni kell a gyerekek felügyeletéről. A törvény 46.§ (1) a) pontja értelmében a tanuló kötelessége, hogy részt vegyen a 16 óráig tartó egyéb foglalkozásokon. Az 55.§ (1) bekezdés alapján az igazgató a tanulót a szülő kérelmére felmentheti a 16 óra előtt megszervezett egyéb foglalkozásokról. Akinek nincs indokolt szülői (írásbeli) kérelme, az automatikusan részt vesz a délután 4-ig tartó foglalkozásokon szülőket több

alkalommal tájékoztattuk erről. A pedagógiai programban nagy szerep jut a személyiségfejlesztésnek, (melynek színtere a hosszabb tanítási-tanulási folyamatba illeszkedő tanítási óra, a tanórán kívüli foglalkozások), a közösségfejlesztésnek (rendezvények, hagyományok), a képességfejlesztésnek (szakkör), a felzárkóztatást segítő tevékenységeknek, az idegen nyelvi nevelésnek és a művészeti nevelésnek (rajz, kerámia, tánc).

- A tanulók döntően osztálykeretben vesznek részt az órákon **6.7.** osztályban csoportbontásban tanítjuk a matematika és magyar nyelv és irodalom tantárgyakat, **5.6.7.** osztályban az osztálylétszámokat figyelembe véve csoportbontásban oktatjuk a nemzetiségi népismeret tantárgyat, 7-8. osztályban nemek szerinti csoportokban történik bontás technika tantárgyból.
- Informatika oktatása 4-5-6-7-8. osztályban van. A számítástechnika teremben lévő géppark miatt a 7. osztály csoportbontásban tanulja a tantárgyat.
- Az alsó és felső tagozatban növeltük a korrepetálás, felzárkóztató órákat.
- Az iskola sajátos arculatát jelenti a német nemzetiségi nyelv oktatása, mely hatékonyan működik. Ezt bizonyítják a versenyeredmények. A nyolcadik évfolyamon, bevezettük a német nyelvi alapvizsgát, ami bekerült az SZMSZ-be is. Igazolni kívánjuk ezzel is, hogy milyen kiemelt szerepet, jelentőséget tulajdonítunk a nyelvtanulásnak.
- Angol nyelvből szakkört hirdetünk a nyelvet még nem ismerő diákjainknak.
- A napközi otthon a megőrzésen túl a felzárkóztató, sport és egyéb tevékenységeket biztosítja.
- A gyógypedagógusokkal történő integrált képzés mind az SNI mind a BTM-es gyerekek esetében büszkesége iskolánknak.
- A gyermek és ifjúságvédelmi tevékenység is rendszeres, szoros a kapcsolat a Császártöltési Családsegítő Szolgálat helyi vezetőjével.

Fontos, hogy olyan palettát kínáljunk a gyerekeknek, amely vonzóvá teszi a délelőtti és délutáni iskolában tartózkodást is. Lényegesnek tarjuk a szabadidős szervezett foglalkozások létrehozását, működtetését. A sok műsor, rendezvény mind a tanulók személyiségének fejlődését szolgálják.

Az iskolavezetés ellenőrző és értékelő tevékenysége

Fontos feladatunk a tanulók alapvető adottságainak, képességeinek, készségeinek tevékenységbe ágyazott fejlesztése, a teljesítményképes tudás elérése. Ezért rendszeres mérések történtek.

- Az ügyeletesi munkában egységes követelményrendszer kialakítása hagy még kívánnivalót! Törekedni kell, hogy a gyerekek a szünetben minél hamarabb menjenek ki az udvarra, majd csengetéskor minél gyorsabban vonuljanak vissza. Egységesen követeljük meg a rendet – felelősök, ügyeletes tanárok! A nevelők csak akkor hagyják el a tantermüket, ha a hetesen kívül minden gyerek is elhagyta a tantermet!
 - A tanóra védelmét szolgálja, hogy a pedagógusok pontos órakezdése.
 - Fontos, hogy a tisztességes, becsületesen tanuló gyerekek jól érezzék magukat az iskolában.
 - A kulturált toalett használatra továbbra is nevelni kell tanulóinkat. (Kefe, papír, víz használat, rongálás elkerülése) Otthon nem minden gyermek tanulja meg. Felelősök: alsós - felsős osztályfőnökök.
 - Még mindig van szemét a tanteremben és a külső környezetben is. Rendszeres ellenőrzés kell. A szemetes osztályokat utolsó óra után a tanulók takarítsák ki! A tanórák végeztével az utolsó órát tartó pedagógus követelje meg a terem rendben történő elhagyását!
- Az ablakbetörések, kijárat csapóajtájának üvegtörése, falfirkálások, padfirkálások okozta esetek számát csökkenteni kell. Fokozottan figyeljünk a rongálókra és szankcionáljuk a károkozást! Az okozott kár megtérítése visszatartó erővel bírhat.
- Tornaöltözők kulturált használatára nevelés igen fontos!
 - Fordítsunk kiemelt figyelmet a tantermek, folyosók dekorálására!
 - A menzán történő étkezés kulturált formájára fokozatosan kell ügyelni. Tanítsuk meg a gyerekeket az evőeszközök helyes használatára, a kulturált étkezés szabályaira! Az étkeztetés rendjét be kell tartani mindenkinek! Csak a napközis csoportokkal együtt étkezhetnek a diákok, illetve a napközis nevelők engedélyével lehet ettől eltérni. Az osztályfőnökök is tudatosítsák a tanulóknak a menzai étkezés szabályait!
 - Napköziben fontos az egységes követelményrendszer kialakítása, az állandó konzultáció a napközis nevelők és a délelőtti tanító kollégák között. A napközi szabályrendszerét mindenki köteles betartani. A napköziből- korábban elengedni gyerekeket- csak szülői engedéllyel lehet.

Célkitűzések, tervek, feladatok

Fontos feladatunk a pedagógiai-művelődési programban meghatározott pedagógiai alapelveink, a célok, feladatok időarányos végrehajtása.

1. Pedagógiai alapelveink:

(Iskolánk pedagógusainak pedagógiai hitvallása.)

- a) Iskolánkban olyan légkört kívánunk teremteni, ahol tanulóink otthon érezhetik magukat.

Ennek érdekében:

- a tanulók személyiségét tiszteletben tartjuk
- a tanulók egyéni képességeit figyelembe vesszük,
- a gyermekeket bevonjuk iskolai életünk megszervezésébe,
- az iskolai életben szeretetteljes emberi kapcsolatok kialakítására törekszünk: tanuló-tanuló, tanuló-nevelő, szülő-nevelő között.

b) Iskolánkban a tanulók személyiségének fejlesztése, valamint a tanulók korszerű ismereteinek, képességeinek kialakítása és bővítése a legfontosabb pedagógiai feladat.

c)

d) Iskolánk – elsősorban a szülőkkel ápolott kapcsolatok révén – folyamatosan részt kíván venni lakóhelyünk életében.

2. Az iskolában folyó nevelő-oktató munka céljai, feladatai, eszközei, eljárásai:

- Az iskolában folyó nevelő-oktató munka céljait az általános emberi és a nemzeti értékek tanulókkal történő megismertetése, elfogadtatása és átadása határozza meg.
- Pedagógiai munkánk alapvető feladata, hogy a gyermeki nyitottságra építve a személyiségfejlődés szempontjából kiemelten fontos alábbi értékeket tanulóink elsajátítsák, ezek képviselője váljon bennük meggyőződéssé és határozza meg viselkedésüket, magtartásukat.
- Az élet tisztelete, védelme.
- Az ember testi és lelki egészsége, az egészség megőrzésének fontossága, az önellátás képességének kialakítása (pl.: tisztálkodás, öltözködés, étkezés, környezet rendben tartása. Az önismeret, a saját személyiség kibontakoztatásának igénye (önbecsülés, önbizalom).
- A család tisztelete, a szülők, nagyszülők megbecsülése, szeretete.
- Kulturált magatartás és kommunikáció a közösségben. Beszédstílus, viselkedésmód.
- A szülőföld és Magyarország megismerése, szeretete, megóvása.
- Német - sváb nemzetiségi hagyományok ápolása.

3. Személyiségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok:

- A tanulók erkölcsi nevelése.

Feladat: Az alapvető erkölcsi értékek megismertetése, tudatosítása és meggyőződéssé alakítása.

- A tanulók értelmi nevelés.

Feladat: Az értelmi képességek, illetve az önálló ismeretszerzéshez szükséges képességek kialakítása, fejlesztése. A világ megismerésére való törekvés igényének kialakítása.

- A tanulók közösségi (társas kapcsolatokra felkészítő) nevelése.

Feladat: Az emberi együttélés szabályainak megismertetése. A társas kapcsolatok fontosságának tudatosítása, az együttműködési készség kialakítása. A kulturált magatartás és kommunikáció elsajátítása.

- A tanulók érzelmi (emocionális) nevelése.

Feladat: az élő és élettelen környezet jelenségeire, a tanulók közösségeire és önmagukra irányuló helyes, cselekvésre és aktivitásra készítő érzelmek kialakítása.

- A tanulók akarati nevelése.

Feladat: Az önismeret, a tanulók saját személyiségének kibontakozására vonatkozó igény felébresztése. A kitartás, a szorgalom, a céltudatosság, az elkötelezettség kialakítása.

- A tanulók nemzeti nevelése.

Feladat: A szülőhely és a haza múltjának és jelenének megismertetése. A nemzeti, nemzetiségi hagyományok, a nemzeti kultúra megismertetése, emlékeinek tisztelete, ápolása, megbecsülése. A hazaszeretet érzésének felébresztése.

- A tanuló állampolgári nevelése:

Feladat: Az alapvető állampolgári jogok és kötelességek megismertetése. Az érdeklődés felkeltése a társadalmi jelenségek és problémák iránt. Igény kialakítása a közösségi tevékenységekre, az iskolai és a helyi közéletben való részvételre.

- A tanulók munkára nevelése.

Feladat: Az emberek által végzett munka fontosságának tudatosítása. A tanulók önellátására és környezetünk rendben tartására irányuló tevékenységek gyakoroltatása.

- A tanulók testi nevelése.

Feladat: A tanulók képességeinek fejlesztése, a testmozgás iránti igény felkeltése. Egészséges, edzett személyiség kialakítása. Az egészséges életmód és az egészségvédelem fontosságának tudatosítása, az egészséges életmód iránti igény kialakítása.

Fontos feladatunk a különféle tanulási közösségek tevékenységének megszervezése, működtetése, segítése és ellenőrzése.

Törekszünk a tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatásának segítésére, a beilleszkedési, magatartási nehézségek enyhítését szolgáló tevékenységek fejlesztésére.

A szociális hátrányok enyhítését sokoldalú tevékenységprogrammal próbáljuk szolgálni.

A tehetség, a képességek kibontakoztatását a hagyományoknak megfelelően a jövőben is folytatjuk.

A gyermek és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatokat a pedagógiai-művelődési programban leírtak szerinti végezzük.

4. Feladatok szakterületenként.

Magyar nyelv és irodalom

- Az értő olvasás rendszeres mérése, mérési eredményeken alapuló differenciált fejlesztése. A szakértői mérésből adódó feladatok végrehajtása.

- Írás fejlesztése tudatosan, tervezetten. Kiejtés elvére épített helyesírás tanítás, hibák folyamatos javítása.

Feltétel: tartalmas, rendszeres, módszeres tréning beszédművelésből, s ennek átültetése olvasásra, írás tevékenységre.

- A szóbeli és írásbeli (fogalmazás) kifejezőképesség fejlesztésének alkalmait kihasználva a kommunikáció szintjének emelése.

Feltétele: A tanulók beszédének felmérése, alkalomteremtés a tevékenység végzésére (a szóbeli számonkérés megfelelő rangra emelése).

- Vers és prózamondó verseny szervezése.
- Tehetséges tanulók versenyeztetése.

Felelős: A tantárgyat tanító nevelők, osztályfőnökök, napközis nevelők.

Társadalmi ismeretek, történelem és állampolgári ismeretek

A tanítás mutassa be az emberiség történelmi fejlődésnek útját. A tanórák, szakkör és egyéb rendezvények segítsék a hazafiságra nevelést. Ismerjék meg tanulóink falunk múltját, jelenét. Tájékozódó képesség fejlesztése az évszámok és térképek segítségével.

Versenyekre való felkészítés.

A német népismeret órákon kiemelt feladatunk a gyerekek megismertetése Császártöltés történelmével, elődeink értékeivel.

Felelős: a tanulókat tanító nevelők, osztályfőnökök.

Nemzetiségi német nyelv és német nemzetiségi népismeret

Kiemelt feladat a beszédképesség és szövegértés fejlesztése. A fenntartó igényének megfelelően és a sikeres nyelvoktatást szem előtt tartva csoportbontásban tanítjuk a német nyelvet, ahol csak lehet. Célunk, hogy a tanulók alkalmazható nyelvtudással rendelkezzenek. (Tudja a nyelvet használni!) Ennek kialakításában a nyelvi labor adta lehetőségeket is ki kell használni! Minden gyermek heti rendszerességgel használja a nyelvi labort!

A versenyeken és a nyelvvizsgákon, ünnepélyeken való eredményes részvétel továbbra is fontos. Nemzetiségünk múltjának, néphagyományainak, szokásainak megismertetése a Köznevelési Törvény értelmében a teljes 1-8. osztályokban- a heti 1 órában oktatott nemzetiségi népismeret órán is megvalósul. A többi tantárgy óráin is igyekszünk a nemzetiségi tartalmakat megjeleníteni.

A 2015 nyarán átadott „Képeház” gyűjtemény adta lehetőségeket is ki kell használni a nemzetiségi német órákon és a népismeret órákon is!

Felelősök: németet tanító nevelők, napközis nevelők.

Természetismeret, környezetismeret, biológia, földrajz, kémia, fizika

A természetismeret feladata az elemi természettudományos nevelés.

Fontos, hogy a környezeti nevelés helyi lehetőségei kerüljenek kiaknázásra. Ismerjék meg a tanulók a természettudományi vizsgáló módszereket, a tanítási anyag feldolgozása során. Ismerjék meg a természettudományok komplexitását! Fedezzék fel, hogy az egyes természettudományos területek között nagy az átjárhatóság, sok az összefüggés. A megszerzett tudás mindennapokban való alkalmazására nagy hangsúlyt kell fektetni!

A tehetséggondozásra és a felzárkóztatásra kiemelt figyelmet kell fordítani.

Felelős: tantárgyat tanító nevelők

Matematika

Neveljen a matematika a rugalmas, fegyelmezett gondolkodásra. A hétköznapi problémák megoldásában gyermekeink tudják alkalmazni a matematika órákon tanultakat!

Feladat:

- Biztos fogalmak kialakítása tevékenységre épülő munkáltatáson keresztül.
- Alapműveletek biztos tudása – a későbbi zökkenőmentes haladás feltétele.
- Szöveges feladatok előtérbe helyezése a problémalátó és megoldó gondolkodás fejlesztése érdekében.
- Mérések – a differenciált munkáltatás alapja.

Feladat még: A tehetséges tanulók versenyeztetése.

Felelősök: a tantárgyat tanító nevelők

Technika és életvitel

A mindennapi élethez szükséges gyakorlati készségek fejlesztése igen lényeges. (mezőgazdasági, háztartástani, technikai, gazdálkodási, stb.) Iskolai dekoráció elkészítése, virágok gondozása folyamatos feladat.

Ének-zene

Az ének, a zene megszerettetése az élményekből fakadó aktív éneklési kedv felkeltése, az éneklési kultúra kialakítása, továbbfejlesztése.

Az iskolai, községi rendezvényeken való szerepléshez kapjanak kellő felkészítést a tanulók. Nemzetiségünk dalait és zenéjét ismerjék meg tanulóink. A Himnusz közös éneklésére fel kell készítenünk tanulóinkat. Felelősök: zenetanárok, éneket tanítók

Rajz

Tanulóinkat minél több esztétikai élményhez kell juttatni az élet, a természet, a különféle művészetek megjelenése körében. E nevelési területet segítik a Teleházban megrendezett kiállítások, képzőművészeti táborok, szakkörök. A tanulók munkáinak bemutatása történjen folyamatosan. (iskolai dekoráció)

Felelősök: tárgyat tanító nevelő

Testnevelés

A mozgás, a játék megszerettetése igen fontos feladat. A test egészségének feltétele a jó fizikai állapot, az edzettség megteremtése. Lényeges, hogy a sportrendezvények egységes rendszerben működjenek a gyermekkortól a felnőttkorig.

- A Köznevelési törvény előírásainak megfelelően már a 2015-16-os tanévtől minden évfolyamon bevezettük a mindennapos testnevelést. Az iskola nemzetiségi jellegéből adódóan az egyik testnevelés órán nemzetiségi néptáncot tanítunk a gyerekeknek.

- Fontos a versenysportban elért eredmények fenntartása, új versenyekkel való kiegészítése. Pl.: atlétika
- Cél, hogy minden tanuló tanuljon meg úszni. Ezt a célt szolgálja a tanuszoda felújításáig a nyári és a tanévbe épített uszodalátogatás Kiskőrösön.
- Sportrendezvények szervezése,

Informatika

Az informatika szakterem széles lehetőséget kínál tanulóink számára. Kiemelt feladat a számítógépes ismeretek és a könyvtári informatikai ismeretek elsajátítása. Fontos ez abban a törekvésünkben, hogy „olvasóvá” neveljük diákjainkat. Emelni kell a könyvtárhasználati órák számát és helytörténeti, honismereti munkát. A 2016-17-es tanévben megtörtént az Informatika tanterem kialakítása az Iskola főépületében. 2018 nyarán klimatizált lett a szaktanterem így kívánjuk biztosítani a tanulási körülmények javítását és a géppark megóvását.

A könyvtárnak az iskola és a település, tanulási, információs, önképzési forrásközpontjaként, kommunikációs centrumként kell működnie.

Felelősök: tantárgyakat tanító nevelők, könyvtáros, pedagógusok.

Napközi Otthon

Egyik legfontosabb feladat a napközis tanulók felzárkóztatása, rendszeres korrepetálása, személyiségük fejlesztése.

Kulturált étkezés elsajátítása, beszédképességük fejlesztése, alapvető illemszabályok gyakoroltatása.

Törekedjünk a szabadidő kulturált, hasznos eltöltésére. (sport, játék, stb.)

Napi kapcsolat alakuljon ki a nevelőkkel.

Felelősök: napközis nevelők

5.) Iskolai közösségek erősítése.

Pedagógusok

A pedagógusok személyiségét, magatartását, pedagógiai tevékenységét nagymértékben befolyásolja a munkahelyi közérzet. A nyugodt, kiegyensúlyozott munkavégzés feltételei megvannak.

A közösséget erősítő összejöveteleket továbbra is fontosban tartjuk.

Tanulók

Közös feladatunk, hogy a gyermekek jól érezzék magukat az iskolában. Törekedjünk a jó osztályközösségek kialakítására. A sokirányú szakkörök, a sport és egyéb, közösséget teremtő közművelődési lehetőségekkel elősegítjük a jó légkör kialakítását. Ehhez a megfelelő tanár-diák kapcsolat kialakítása is szükséges. A diákönkormányzat a sajátos eszközeivel segíti elő a fenti tevékenységet.

Az iskola és a család kapcsolata

A szülőkkel való kapcsolatok realizálásának az alábbi formái érvényesüljenek.

1.) Szülői értekezletek.

Tanévenként legalább 2-3 alkalommal kerüljön megtartásra.

Cél: tájékozódás, tájékoztatás, családi nevelés segítése, szemléletformálás, problémák megbeszélése, aktuális ügyek, stb.

2.) Családlátogatások

Szülői beleegyezéssel van rá lehetőség!

Gyakorisága: szükség szerint, de tanulónként legalább egyszer az 1. osztályban, illetve osztályfőnök váltás esetén.

Feladat: szemléletformálás, tájékozódás.

3.) Fogadóórák

Cél: egyéni, bizalmas beszélgetések

4.) SZMK-val való együttműködés

Aktuális ügyek, rendezvények, szülői értekezletek előkészítése, stb.

Felelősök: osztályfőnökök, igazgató.

Az Iskolabál, Családi Nap és a Farsangi bál megrendezése is ehhez a jó kapcsolat kialakításához járul hozzá!

5.) Az iskola társadalmi kapcsolatainak erősítése, nyitottsága

- Az iskola jellegének megfelelően szoros kapcsolat kialakítása az óvodával, Teleházzal és a könyvtárral. A rendezvények sikerének elősegítése, az azokon való részvétel.
- Szakmai kapcsolatok: Pedagógiai, közművelődési intézettel, tanácsadókkal, középfokú intézményekkel, Nevelési tanácsadóval, Szakértői Bizottsággal környező tagintézményekkel, iskolákkal (tanulmányi, sport, kulturális lehetőségek koordinálása, tapasztalatszerzés, stb.)
- Vállalatokkal, vállalkozókkal, szponzorokkal, egyesületekkel a kölcsönös érdekeken alapuló kapcsolat kiépítése, melyek bizonyos anyagi bázist is jelentenek az iskola részére.
- Egyházakkal: együttműködés a gyermekek nevelésében, személyiségük fejlesztésében.
- Kábel TV-vel: Rendezvényeink fő propagálója, sajtója lehet a községben és azon túl.
- Nemzetközi kapcsolatok:
 - német - A nemzetközi kapcsolatok jelentőségét elsősorban a nyelvtanulásban játszott pótolhatatlan szerepükben jelölhetjük meg. Rendszeres kapcsolat folytatása a deggenhausertal-i iskolával.
 - A szlovákiai magyar területen lévő Naszvad iskolájával is partneriskolai kapcsolatot ápolunk.
 - A TÁMOP 3.3.14. A-12/1-2013-0122 számú Hazai testvériskolai kapcsolatok kiépítését célzó nyertes pályázatunk kapcsán Cibakháza iskolájával van kapcsolatunk. A 2017-es tanévben a Cibakházi iskola újabb testvériskolai pályázatot adott be, mi lennénk a partneriskolájuk. A döntés még várat magára.

Tervezett értekezletek

1. Évnyitó értekezlet: 2019. augusztus 26.
2. Munkaértekezlet: 2019. október 10.
3. Munkaértekezlet: 2019. november 14.
4. Munkaértekezlet: 2019. december 12.
5. Félévi osztályozó értekezlet: 2018. január 24.
6. Félévi értekezlet: 2020. január 29.
7. Munkaértekezlet: 2020. március 13.
8. Munkaértekezlet: 2020. április 17.
9. Munkaértekezlet: 2020. május 21.
10. Év végi osztályozó értekezlet: 2020. június 15.
11. Évzáró értekezlet: 2020. június 22.

2019/20-as tanévre szóló Önértékelési terv

Az Önértékelési Csoport tagjai: Andocsné Lei Mónika igazgató, Sebestyénne Márin Anna- igazgató helyettes, Angeliné Kismók Melinda alsós munkaközösség vezető, Dórané Heibl Anikó felsős munkaközösség vezető, Schuszterné Bárh Éva német munkaközösség vezető.

Az Önértékelési Csoport tagjai a következő önértékelési rendszerfeladatok ellátására kaptak megbízást:

<u>Andocsné Lei Mónika</u>	Önértékelési csoport vezetése, koordinálása
Sebestyénne Márin Anna	óra-/foglalkozáslátogatás, tájékoztatás koordinálása: pedagógus, szülők, munkatársak önfejlesztési terv készítés a pedagógussal (2 évre szóló)
Angeliné Kismók Melinda	kérdőíves felmérés koordinálása: pedagógus, szülők, munkatársak
Dórané Heibl Anikó	dokumentumelemzés: tanmenetek, tematikus tervek, óratervek, egyéb foglalkozások tervezése, naplóvezetés, tanulói füzetek
Schuszterné Bárh Éva	interjúkészítés koordinálása: pedagógussal, vezetővel

A munkaközösségek és a diákönkormányzat munkaterve az iskola munkatervének mellékletét képezi:

1. számú melléklet: Alsós munkaközösség éves munkaterve
2. számú melléklet: Felső munkaközösség éves munkaterve
3. számú melléklet: Német nemzetiségi munkaközösség éves munkaterve
4. számú melléklet: Diákönkormányzat éves munkaterve

A munkaterv hatályba lépése, felülvizsgálata

A munkaterv az elfogadását követően 2019. szeptember 1-én lép hatályba. A munkaterv érvényességének ideje a 2019/ 2020-as tanév. A munkaterv nyilvánosságra hozatala: egy példányt elhelyezünk az iskola titkárságán, valamint olvasható honlapunkon. Módosítása a nevelőtestület többségi szavazatával lehetséges a fenntartó, a szülői közösség, a diákönkormányzat véleményének kikérésével.

Andocsné Lei Mónika sk.
intézményvezető

A munkaterv elfogadása, legitimációk

A Császártöltési Bánáti Miklós Német Nemzetiségi Általános Iskola tantestülete a 2019/2020-as tanév munkatervét- a tanévnyitó értekezletén -100%-os szavazati aránnyal elfogadta.

Császártöltés, 2019. augusztus 21.

.....

Angeliné Kismók Melinda

Alsós munkaközösség vezetője

.....

Dóráné Heibl Anikó

Felső munkaközösség vezetője

.....

Schuszterné Bárbth Éva

német nemzetiségi munkaközösség vezetője

A Császártöltési Bánáti Miklós Német Nemzetiségi Általános Iskola Szülői Szervezete a 2019/2020- as tanév munkatervét véleményezte és elfogadásra javasolta.

Császártöltés, 2019. augusztus 21.

.....

Vancsik Emese Réka Laknerné Csóti Mónika

SZMK elnökök

A Császártöltési Bánáti Miklós Német

Nemzetiségi Általános Iskola Diákönkormányzata a 2018/2019- es tanév munkatervét véleményezte és elfogadásra javasolta.

Császártöltés, 2019. augusztus 21.

.....

Pittenauer Rita

A Császártöltési Német Nemzetiségi Önkormányzata a 2019/2020-as tanév munkatervét véleményezte és elfogadásra javasolta.

Császártöltés, 2019. augusztus 22.

.....

Schuszter Istvánné

Német Nemzetiségi Önkormányzat elnöke

